

«УТВЕРЖДЕН»
Решением единственного учредителя
№ 1 от «*30*» *апреля* 2019г.

У С Т А В

Автономной некоммерческой общеобразовательной организации

«Лицей 65»

г. Южно-Сахалинск

2019

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Автономная некоммерческая общеобразовательная организация «Лицей 65» (далее - Лицей), является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной для достижения цели некоммерческого характера, предусмотренной пунктом 2.1 настоящего Устава.

1.2 Учредителем Лицея является гражданин Российской Федерации Кан Надежда Енбоковна.

1.3 Полное наименование Лицея на русском языке: Автономная некоммерческая общеобразовательная организация «Лицей 65»

Сокращенное наименование Лицей на русском языке: АНО «Лицей 65».

Наименование Лицея на английском языке: Liceum 65

1.4 Лицей относится к типу общеобразовательных организаций, организационно-правовая форма: автономная некоммерческая организация.

1.5 Место нахождения Лицея: Российская Федерация, 693020, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, Коммунистический проспект, д. 72

1.6 Лицей осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.7 Лицей с момента его государственной регистрации является юридическим лицом.

Лицей:

имеет самостоятельный баланс, расчетный счет, бланки, печать с полным наименованием на русском языке;

имеет обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом;

может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, соответствующие целям деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, и нести связанные с этой деятельностью гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8 Лицей имеет свою эмблему, композицию которой составляет обрамленный желтыми колосками полукруг, сверху полукруга изображена лента темно-синего цвета, внутри которой размещена аббревиатура наименования (ЛИЦЕЙ 65). Внутри полукруга изображена капля, обрамленная темно-синим цветом, разделенная на четыре сегмента. Верхняя левая часть сегмента воспроизведена в желтом цвете, внутри сегмента изображены развернутая книга в белом цвете и перо темно-синего цвета. Верхняя правая часть сегмента воспроизведена в темно-синем цвете и внутри сегмента изображен мозг человека в желтом и белом тонах. Нижняя левая часть сегмента воспроизведена в темно-синем цвете и внутри сегмента изображена структура строения атома в желтом и белом тонах. Нижняя правая часть сегмента воспроизведена в желтом цвете и внутри сегмента изображен глобус в темно-синем и белом тонах.

1.9 Лицей вправе получать государственную поддержку в порядке и формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

1.10 Настоящий Устав регламентирует образовательную, воспитательную и финансово-хозяйственную деятельность Лицея.

1.11 Лицей обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом, если иное не установлено федеральными законами.

Лицей вправе создавать различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, отделения, центры, методические подразделения, лаборатории, учебные мастерские, учебные театры, выставочные залы, учебные танцевальные студии, учебные концертные залы, художественно-творческие мастерские, библиотеки, музеи, школьные спортивные клубы, психологические и

социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами Лицея структурные подразделения).

Структурные подразделения Лицея не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утверждённого в порядке, установленном Уставом Лицея.

1.12 В Лицее не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.13 Лицей размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

1.14 Лицей проходит лицензирование и государственную аккредитацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛИЦЕЯ

2.1 Лицей осуществляет свою деятельность в сфере образования в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом.

2.2 Предметом деятельности Лицея является образовательная деятельность по реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.3 Целями Лицея являются:

удовлетворение общественных потребностей в обучении и воспитании в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося и воспитанника в самообразовании и получении дополнительного образования;

усвоение обучающимися общечеловеческих ценностей и системы знаний в соответствии с российскими и международными программами;

обеспечение всестороннего интеллектуального, духовного, эстетического, культурного и физического развития участников образовательного процесса, обеспечивающего успешную адаптацию обучающихся к условиям социума;

воспитание детей и молодежи на основе демократических принципов, в духе уважения прав, свобод и достоинства каждого, международного сотрудничества и ответственности за судьбы своей страны и человечества в целом.

2.4 Основные виды деятельности Лицея:

реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования;

реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования, в том числе общеобразовательных программ с углубленным изучением отдельных предметов;

реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования, в том числе общеобразовательных программ с углубленным изучением отдельных предметов, профильного обучения.

2.5 Для достижения указанных целей Лицей осуществляет следующие виды деятельности:

реализация программ дошкольного образования;

реализация дополнительных общеобразовательных программ;

обучение обучающихся на дому;

организация профильного обучения совместно с учреждениями высшего профессионального образования, научными учреждениями, другими организациями;

организация отдыха обучающихся в каникулярное время через организацию лагерей полного дня для обучающихся Лицея и других образовательных организаций;

оказание психологической помощи, коррекция развития детей;

организация досуга обучающихся: проведение дискотек, концертных программ, шоу-представлений, спектаклей, детских праздников;

деятельность библиотек, архивов, клубов по интересам;

репетиторство с обучающимися других образовательных организаций и взрослого населения согласно действующего законодательства (курсы по подготовке к экзаменам, обучение языкам, компьютерные курсы);

услуги по организации и проведению предметных олимпиад, конкурсов с учащимися других образовательных учреждений, в том числе с использованием ресурсов Интернет;

проведение для населения оздоровительных мероприятий за рамками основных образовательных программ: создание различных секций, групп по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика, фитнес, ритмика, спортивные игры, общефизическая подготовка, тренажёрный зал);

организация экскурсий, образовательных путешествий;

издательская и полиграфическая деятельность печатной, включая аудиовизуальную, продукции различного вида и назначения (учебно-методические пособия и материалы, лекции, информационные и другие материалы) и реализация указанной продукции (книготорговая деятельность);

реализация товаров, в том числе канцелярских товаров, сувенирной продукции, приобретённых и (или) произведённых Лицеём;

услуги видео и фотосъёмки;

услуги по различным видам работ: копирование и сканирование документов;

физкультурно-оздоровительная деятельность;

научные исследования и разработки в области естественных и технических наук;

научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук;

организация перевозок пассажиров для обеспечения собственных нужд;

организация обмена российских и зарубежных школьников;

реализация продукции общественного питания, канцелярских товаров, сувенирной и рекламной продукции;

оказание услуг по организации питания;

сдача имущества в аренду.

2.6 Лицей в качестве социально ориентированной некоммерческой организации вправе получать в полном объеме от государственных и муниципальных органов поддержку своей деятельности в формах, предусмотренных законом.

2.7 Лицей в пределах своей компетенции создает условия для охраны здоровья обучающихся и обеспечивает проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации.

2.8 Организация первичной медико-санитарной помощи обучающимся в Лицее в период обучения и воспитания, прохождения ими медицинских осмотров и диспансеризации осуществляет медицинская организация. Лицей (при наличии) безвозмездно предоставляет медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности. В случае непредставления Лицеём помещений с соответствующими условиями для работы медицинских работников или отсутствия у медицинской организации лицензии на определенные работы (услуги) по месту нахождения помещений в Лицее допускается оказание медицинской помощи обучающимся, в период их обучения и воспитания, в помещениях медицинской организации. (Приказ Министерства здравоохранения РФ от 05 ноября 2013 г. № 822н).

2.9 Лицей вправе реализовывать образовательные программы как самостоятельно, так и посредством сетевых форм реализации.

2.10 Лицей вправе реализовывать образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в установленном законом порядке.

2.11 Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.12 Право на осуществление образовательной деятельности у Лицея возникает с момента получения лицензии (разрешения).

2.13 Лицей вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения ее целей.

Лицей может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям.

Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания некоммерческой организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1 Лицей осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями основных общеобразовательных программ общего образования:

- начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года);
- основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет);
- среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года).

На всех уровнях реализуются дополнительные образовательные программы.

3.2 Участниками образовательных отношений Лицея являются обучающиеся и их родители (законные представители), педагогические работники и другие категории работников. Права, обязанности, ответственность участников образовательного процесса регламентируются действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами Лицея.

3.3 Образовательные услуги предоставляются Лицеем на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Лицей заключает договор с родителями (законными представителями обучающихся) на оказание образовательных услуг, с указанием срока действия договора, размера и условий оплаты предоставляемых услуг.

Размер оплаты за оказание образовательных услуг на учебный год, устанавливается приказом директора Лицея.

3.4 Правила приема, порядок, основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Лицеем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся определяются Лицеем в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования и регламентируются локальными актами.

3.5 Обучение и воспитание в Лицее осуществляется на русском языке.

3.6 Содержание и объем образования в Лицее определяется основной общеобразовательной программой, которая включает в себя также учебный план, календарный учебный график и рабочие программы, разрабатываемая Лицеем в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ. Порядок разработки рабочих программ, предъявляемые требования к их содержанию и структуре, а также процедура их принятия и утверждения осуществляются в соответствии с локальным актом.

3.7 Основная общеобразовательная программа, учебный план, календарный учебный график разрабатываются и принимаются Лицеем самостоятельно.

3.8 Учитывая запросы обучающихся и их родителей, при наличии соответствующих условий, Лицей может осуществлять обучение по различным профилям и направлениям. В дополнение к обязательным предметам вводятся предметы по выбору самих обучающихся в целях реакции интересов, способностей и возможностей личности.

3.9 В целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями, образовательные программы на каждом уровне общего образования могут осваиваться:

- в Лицее - в очной, очно-заочной, заочной формах обучения;
- вне Лицея - в форме семейного образования (на уровне основного общего образования) и самообразования (на уровне среднего общего образования), с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

3.10 Основной формой обучения в Лицее является очная форма обучения.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Для всех форм получения образования действует федеральный государственный образовательный стандарт. Формы обучения по дополнительным образовательным программам определяются Лицеем самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Перевод обучающегося на получение образования в иной форме осуществляется в установленном Лицеем порядке с согласия родителей (законных представителей).

3.11 К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификацией реализуемой образовательной программы.

3.12 Лицей реализует основные общеобразовательные программы и дополнительные образовательные программы, в том числе расширенного изучения предметов, специальных курсов, элективных курсов и факультативов.

К основным общеобразовательным программам относятся: образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

К дополнительным программам относятся дополнительные общеразвивающие программы, нормативный срок обучения которых устанавливается в зависимости от реализуемой программы, разработанной и утвержденной Лицеем.

3.13 Основные общеобразовательные программы могут реализовываться Лицеем как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные, электронное обучение. Применение электронного обучения и дистанционных технологий осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования.

3.14 При реализации основных общеобразовательных программ Лицеем может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания общеобразовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.15 Для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Лицей, оно организует занятия с обучающимися на дому по индивидуальному учебному плану. Основанием для организации обучения на дому являются заключение медицинской организации о состоянии здоровья и обращение в письменной форме родителей (законных представителей).

Порядок регламентации и оформления отношений Лицея и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому определяется нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

3.16 Общее образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в Лицее при наличии специальных условий, которые регламентируются действующим законодательством и нормативно-правовыми актами.

3.17 Количество и наполняемость классов в Лицее определяется и устанавливается в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, имеющих для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарно-эпидемиологических правил и норм. Открытие классов с меньшей численностью обучающихся осуществляется с учетом имеющихся финансовых средств.

3.18 При наличии необходимых условий (кадровых, финансовых, материально-технических и иных условий) возможно деление классов на группы при проведении учебных занятий, курсов, дисциплин (модулей)

При проведении учебных занятий допускается объединение в группы обучающихся из нескольких классов.

3.19 Учебный год начинается в Лицее 1 сентября, если 1 сентября выпадает на выходной день, то учебный год начинается на следующий рабочий день. Заканчивается учебный год в соответствии с календарным учебным графиком. Начало учебного года может переноситься при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения — не более чем на три месяца.

Продолжительность учебного года, учебной недели, урока, каникул, а также время начала и окончания занятий определяются Лицеом самостоятельно и устанавливаются ежегодно календарным учебным графиком, учебным планом. Минимальная продолжительность каникул в течение учебного года (суммарно) и в летний период определяются действующими санитарными нормами и правилами.

В течение учебного года, включая каникулярное время, а также при наличии соответствующих условий, Лицей организует работу оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, порядок и особенности работы которого определены в соответствующем локальном акте.

3.20 Освоение основных общеобразовательных программ, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся. Лицей самостоятельно в выборе системы оценок, формы порядка и периодичности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с локальным актом Лицея, образовательными программами, рабочими программами.

3.21 Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

Обучающиеся в образовательной организации по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.22 Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией или государственной итоговой аттестацией обучающихся.

3.23 Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу в форме семейного образования или самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

3.24 К итоговой аттестации или государственной итоговой аттестации (далее ГИА) допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено локальными актами Лицея.

3.25 Лицам, успешно прошедшим ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и (или) о квалификации, по установленному Лицеом образцу.

3.26 Обучающиеся, не прошедшие или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, оставляются на повторное обучение или вправе пройти ГИА в сроки, определяемые локальными актами Лицея.

3.27 Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из Лицея, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Лицеем.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ ЛИЦЕЯ

4.1 Учредитель имеет право:

- получать информацию о деятельности Лицея;
- управлять деятельностью Лицея в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;
- принять в состав Учредителей Лицея новых лиц;
- осуществлять иные права, предусмотренные законом и (или) настоящим Уставом.

4.2 Учредитель обязан:

- осуществлять надзор за деятельностью Лицея;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Лицея.

4.3 Учредитель Лицея может пользоваться услугами Лицея только на равных условиях с иными лицами.

4.4 Учредитель Лицея принимает решения единолично.

V. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1 Управление деятельностью Лицея осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2 Высшим органом управления Лицея является Учредитель. Заседания Учредителем проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в двенадцать месяцев.

К исключительной компетенции Учредителя относятся решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Лицея, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменение устава Лицея;
- определение приоритетных направлений деятельности Лицея, принципов формирования и использования его имущества;
- принятие новых лиц в состав Учредителей Лицея.
- назначение и досрочное прекращение полномочий директора Лицея;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Лицея;
- принятие решений о создании Лицеем других юридических лиц, об участии Лицея в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Лицея;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Лицея, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение финансового плана Лицея и внесение в него изменений.

5.3 Текущее руководство деятельностью Лицея осуществляет Директор Лицея. Директор Лицея – это единоличный исполнительный орган Лицея. Директор назначается Учредителем сроком на 5 (пять) лет (без ограничения числа переназначений). Директор Лицея может быть досрочно освобожден от занимаемой должности в случае, если будет установлено, что его деятельность носит противоправный характер, противоречит уставным целям Лицея или может нанести вред Лицею.

5.4 Директор Лицея выполняет следующие функции:

- организует выполнение решений учредителя;
- действует от имени Лицея без доверенности, представляет его интересы в государственных и муниципальных органах и организациях, а также в отношениях с физическими и юридическими лицами;

- обеспечивает соблюдение законности деятельности Лицея;
- определяет перечень образовательных программ, в том числе программы дополнительного образования;
- утверждает основные общеобразовательные программы;
- утверждает дополнительные общеобразовательные программы;
- планирует и организует работу Лицея в целом и образовательный процесс в частности осуществляет контроль за ходом и результатами образовательного процесса, следит за его эффективностью, отвечает за качество работы Лицея;
- утверждает Правила приема в Лицей;
- организует работу по подготовке Лицея к лицензированию и государственной аккредитации
- организует работу по проведению выборов в коллегиальные органы управления Лицея;
- организует и руководит работой педагогического совета лицея;
- заключает от имени Лицея договоры и совершает иные сделки в пределах своих полномочий;
- пользуется имуществом и средствами Лицея в пределах, установленных законом, в соответствии с целями деятельности Лицея, и в порядке, определяемом настоящим Уставом;
- подписывает на праве первой подписи все финансовые документы, выдает доверенности, открывает в банках счета Лицея;
- издает приказы, распоряжения, инструкции, правила внутреннего распорядка, иные локальные акты, связанные с деятельностью Лицея;
- устанавливает систему оплаты труда и утверждает Положение об оплате труда в Лицее;
- устанавливает организационную структуру, утверждает штатное расписание Лицея, осуществляет подбор, прием на работу и увольнение, расстановку кадров, определяет должностные обязанности работников, применяет меры поощрения и налагает взыскание, создает условия для повышения их профессионального мастерства, в том числе главного бухгалтера;
- утверждает графики работы и педагогическую нагрузку работников;
- контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Лицея;
- издает приказы о зачислении в Лицей, о переводе обучающихся в другой класс (на следующий год обучения);
- организует работу по исполнению решений вышестоящих органов управления;
- организует обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся и работников;
- формирует контингент обучающихся;
- организует осуществление мер социальной поддержки обучающихся, защиту прав обучающихся;
- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации;
- утверждает перечень дополнительных образовательных программ и услуг на каждый учебный год;
- организует делопроизводство;
- устанавливает порядок защиты персональных данных и обеспечивает его соблюдение;
- назначает ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в помещениях Лицея;
- выполняет иные функции по управлению Лицеом, за исключением отнесенных к компетенции Учредителя и осуществляет полномочия, связанные с текущей деятельностью Лицея.

5.5 В Лицее формируются коллегиальные органы управления: Общее собрание коллектива Лицея, Педагогический совет, Совет Лицея. Указанные органы осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и положениями о них, утверждаемыми директором Лицея.

5.5.1 Очередное **Общее собрание коллектива** (далее – Собрание коллектива) собирается Директором Лицея не реже одного раза в год. Для решения важных вопросов

жизнедеятельности Лицея, затрагивающих интересы всех участников образовательного процесса, сотрудников Лицея, Учредителем или Директором Лицея созывается внеочередное Собрание работников Организации.

Порядок извещения, повестка дня, дата проведения Собрания определяются инициатором созыва Собрания (Учредителем или Директором).

В заседании Собрания работников Лицея могут принимать участие все работники Лицея. Срок полномочий каждого из участников Собрания на участие в Собрании определен и ограничен сроком действия его трудового договора с Лицеем. Собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Лицея. На заседании Собрания избирается председатель и секретарь собрания.

Решения на Собрании принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Собрания.

К компетенции Собрания относятся:

- согласование отчетного доклада Директора Лицея о работе в истекшем году;
- разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Лицея;
- рассмотрение и внесение предложений о предоставлении сотрудников к наградам и другим видам поощрений; - рассмотрение иных вопросов деятельности Лицея, вынесенных на рассмотрение Учредителем, Директором.

Иные вопросы, относящиеся к деятельности общего собрания работников, не урегулированные настоящим уставом, регламентируются положением об общем собрании работников Лицея.

5.6 Педагогический совет Лицея (далее - педагогический совет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления, создаваемым в начале учебного года на текущий учебный год для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Членами педагогического совета являются: Директор, его заместители, педагогические работники, назначенные учредителем Лицея.

Председателем Педагогического совета является Директор Лицея.

Педагогический совет избирает из состава членов секретаря Педагогического совета. Секретарь Педагогического совета ведет оформляет соответствующую документацию.

Заседания Педагогического совета проводятся не реже двух раз в течение учебного года.

Решения Педагогического совета являются рекомендательными для трудового коллектива Лицея. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом Директора, являются обязательными для исполнения всеми работниками Лицея и участниками образовательного процесса.

К полномочиям Педагогического совета относятся:

- обсуждает и рекомендует ежегодно к утверждению директору Лицея основные образовательные программы, учебные планы, годовой календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, план работы учебно-воспитательной работе Лицея;
- утверждает учебно-методические материалы по учебным предметам;
- производит выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов обучения, рассматривает вопросы внедрения новых методик и технологий, в том числе дистанционных;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- утверждает Положение о системе оценок текущей успеваемости обучающихся по отдельным предметам (дисциплинам), в т. ч. разделам программ (модулям), формах, порядке и периодичности промежуточной аттестации;
- принимает решение о переводе, условном переводе обучающихся в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) о его оставлении на повторный год обучения по результатам промежуточной аттестации, об отчислении обучающегося на основе представления Директора Лицея;
- обсуждение и утверждение (согласование) локальных актов Лицея (в рамках компетенции);
- осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- принимает решение о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся;

- принимает решение о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся (воспитанникам) в порядке, определенном Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации и локальными актами Лицея;

- осуществление иных полномочий в соответствии с настоящим уставом, положением о педагогическом совете.

Заседание Педагогического совета считается состоявшимся, если на нем присутствовало более половины членов совета. Решения на Педагогическом совете принимаются простым большинством голосов.

5.7 Совет Лицея (далее Совет) – коллегиальный орган управления, создается в соответствии с Уставом Лицея и Положением о Совете Лицея.

Срок полномочий Совета — 3 года.

Совет собирается не реже 2 раз в год и по мере необходимости.

5.7.1 В состав Совета входят:

- директор Лицея;
- представители педагогического коллектива;
- представители родительского комитета;
- по 1 учащемуся с 5 по 11 класс, избираемые на классном собрании;
- иные лица, в том числе представители общественных организаций, депутаты, предприниматели.

Совет избирает председателя и секретаря голосованием из числа членов Совета большинством голосов.

5.7.2 Решение Совета Лицея принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.7.3 К компетенции Совета относятся:

- участие в разработке плана мероприятий на учебный год;
- организация и проведение общелицейских дел и мероприятий;
- участвует в разработке локальных актов (в пределах своей компетенции);
- содействие администрации Лицея в совершенствовании условий осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности, законных прав и интересов обучающихся;
- вносит предложения по совершенствованию организации воспитательного процесса в Лицее;
- организация привлечения для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансирования;
- участвует в обсуждении вопросов о награждении классных коллективов и обучающихся;
- участвует в обсуждении вопросов о поощрениях и взысканиях обучающихся;
- контролирует дежурство по Лицею.

VI. МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

6.1. Лицей вправе принимать участие в международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по следующим направлениям:

- разработка и реализация образовательных программ совместно с международными или иностранными организациями;

- участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных конференций, семинаров и т.п. или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой.

VII. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ЛИЦЕЯ

7.1 Организация образовательного процесса в Лицее осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом уровней и основных общеобразовательных программ, особенностей образовательных программ дополнительного образования, а также в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Сахалинской области.

7.2 Лицей принимает локальные нормативные акты в пределах компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3 Лицей принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы, распоряжения, положения, порядок, правила, инструкции, регламенты.

Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности Лицея им могут приниматься иные локальные нормативные акты.

7.4 Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает Директор.

7.5 Проект локального нормативного акта до его утверждения Директором направляется для принятия коллегиальными органами управления в соответствии с их компетенцией, предусмотренной настоящим Уставом.

7.6 Локальные нормативные акты утверждаются приказом Директора и вступают в силу с даты, указанной в приказе.

7.7 Нормы локальных нормативных актов, ухудшающих положение обучающихся или работников Лицея по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не принимаются и подлежат отмене Лицеем.

7.8 После утверждения локальный нормативный акт подлежит размещению на официальном сайте Лицея.

VIII. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ЛИЦЕЯ

8.1. Лицей в соответствии с действующим законодательством может иметь в собственности или на ином имущественном праве здания, сооружения, земельные участки, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

8.2. Имущество, переданное Лицею ее Учредителем, является собственностью Лицея. Учредитель Лицея не сохраняет права на имущество, переданное ими в собственность Лицея. Учредитель Лицея не отвечает по обязательствам Лицея, а Лицей не отвечает по обязательствам Учредителя.

Имущество, переданное Лицею Учредителем, является собственностью Лицея, за исключением имущества, на которое Учредитель сохраняет вещные права.

8.3. Источниками формирования имущества Лицея являются:

добровольные имущественные взносы Учредителя;

добровольные взносы и пожертвования граждан и организаций;

поступления от предпринимательской и (или) иной приносящей доход деятельности Лицея;

дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

доходы, получаемые от собственности Лицея;

средства целевого финансирования, включая гранты, предоставляемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;

средства (имущество), поступившие в установленном порядке в качестве поддержки Организации;

субсидии федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета в рамках финансового обеспечения получения дошкольного,

начального общего; основного общего, среднего общего образования по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам;
финансовая, имущественная и иная поддержка за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов путем предоставления субсидий;
имущественная поддержка органами государственной власти и органами местного самоуправления путем передачи во владение и (или) в пользование Организации государственного или муниципального имущества. Указанное имущество должно использоваться только по целевому назначению.
другие, не запрещенные законом поступления.

IX. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ЛИЦЕЯ. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ЛИЦЕЯ

- 9.1. Лицей может быть ликвидирован и реорганизован решением ее учредителя.
- 9.2. Лицей может быть ликвидирован по решению суда в порядке, установленном действующим законодательством.
- 9.3 Лицей может быть реорганизован, ликвидирован в Порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 9.4 Реорганизация Лицея может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.
- 9.5 Принятие решения о реорганизации и проведении реорганизации Лицея осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 9.6 Порядок использования имущества, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, определяется учредителем Лицея.
- 9.7 Изменения в настоящий Устав утверждаются решением Учредителя.
- 9.8 Внесение изменений в Устав подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке.
- 9.9 Изменения, внесенные в Устав, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях.

Пронумеровано, прошито
(13) тринадцать листов

Н.Е. Кан

Решение о государственной регистрации принято
 « 11 » Июль 2019 года

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены Управлением
Федеральной налоговой службы
по Сахалинской области № 06-009
 в Единый государственный реестр юридических лиц
 за основным государственным регистрационным
 номером
1196500000388

Начальник Управления
 Министерства юстиции Российской Федерации
 по Сахалинской области
А.С. Некрасова
 (Ф.И.О.)

« 11 » Июль 2019 года

№ 6514050218



Прошито,
 пронумеровано,
 скреплено печатью
13 листов
 « 11 » Июль 2019

Главный
 специалист-эксперт
 отдела
А.С. Некрасова д.т.п.